

PROVINCE DE LIEGE



Arrondissement de LIEGE

COMMUNE D'ANS

Code postal 4430

ASSEMBLEE DU CONSEIL COMMUNAL

Madame,
Monsieur,

Conformément aux articles L 1122-12 et L 1122-13 du code de la démocratie locale et de la décentralisation, nous avons l'honneur de vous prier d'assister à la SEANCE du CONSEIL qui aura lieu à l'Hôtel communal, le 25 novembre 2015 à 19h45 heures.

Fait en l'Hôtel communal, le 17 novembre 2015.

Par le Collège :

Le Directeur général

Le Bourgmestre

W. HERBEN

S. MOREAU

ORDRE DU JOUR :

SEANCE PUBLIQUE :

M. le Bourgmestre, en charge de la Coordination générale, de la Police, de l'Aménagement du territoire, de l'Etat civil, et de la Population.

- 1. Procès-verbal de la séance du 26 octobre 2015.**
- 2. Correspondances et communications.**
- 3. Fabriques d'Eglise/ Budget 2016.**
- 4. Intercommunales/ Assemblées générales/ Approbation des propositions inscrites à l'ordre du jour.**
- 5. Administration générale/ Acquisition de papier pour photocopieurs pour l'année 2016 pour l'administration communale, la crèche communale et les écoles communales/ Mode de passation, conditions.**
- 6. Administration générale/ Acquisition de petit matériel de bureau pour l'année 2016 pour l'administration communale, la crèche et les écoles communales/ Mode de passation, conditions.**
- 7. Administration générale/ Acquisition d'agrafes pour les différents photocopieurs installés sur le réseau informatique de la commune pour l'année 2016/ Mode de passation, conditions.**
- 8. Administration générale/ Fourniture d'enveloppes pour l'année 2016/ Mode de passation, conditions.**
- 9. Administration générale/ Acquisition de feuilles à entête communale pour l'année 2016/ Mode de passation, conditions.**
- 10. Administration générale/ Fourniture, pour l'année 2016, de matériel pour la timbreuse (cartouche à encre, étiquettes et cartes à puces tarifaires)/ Mode de passation, conditions.**
- 11. Administration générale/ Acquisition de tampons pour l'année 2016/ Mode de passation, conditions.**

12. **Administration générale/ Reliure de registres d'Etat civil, du journal communal Ans-Infos, du collège communal et du conseil communal et des livres abimés des bibliothèques communales pour l'année 2016/ Mode de passation, conditions.**
 13. **Administration générale/ Fourniture de gerbes de fleurs pour les différents services de l'Administration/ Mode de passation et conditions.**
 14. **Administration générale/ Fourniture de café, lait et sucre/ Mode de passation et conditions.**
 15. **Administration générale/ Fourniture de bouteilles de vin/ Mode de passation et conditions.**
 16. **Administration générale/ fourniture de cartes de visite/ Mode de passation et conditions.**
 17. **Administration générale/ Fourniture de Pains, viennoiseries, sandwiches et pâtisseries/ Mode de passation et conditions.**
 18. **Administration générale/ Fourniture de denrées alimentaires et autres/ Mode de passation et conditions.**
 19. **Administration générale/ Fourniture de boissons et autres/ Mode de passation et conditions.**
 20. **Administration générales/ Marché de service traiteur/ Mode de passation et conditions.**
 21. **Administration générale/ Fourniture de mobilier / Mode de passation et conditions.**
 22. **Assurance responsabilité civile générale 2016 de la commune d'Ans / Marché de services/ Approbation des conditions et du mode de passation.**
 23. **Gestion territoriale/ Feder 2007-2013/ Réhabilitation du site de la Caisserie/ Phase 2 : aménagement d'un parc public/ Démolition des deux habitations rue de l'Yser n° 355 et 357/ Marché de travaux/ Mode de passation et conditions.**
 24. **Gestion territoriale/ Feder 2007-2013/ Réhabilitation du site de la Caisserie/ Phase 2 : aménagement d'un parc public/ Avenants 8 et 9/ Approbation.**
 25. **Gestion territoriale/ Feder 2007-2013/ Aménagement d'un parc public dit « des Coteaux »/ Avenants 4 à 7/ Approbation.**
 26. **Aménagement du Territoire/ Projet Feder 2007-2013/ Projets Monfort de restructuration de la rue (+parking) et de création d'un parc public/ Acquisition de terrains appartenant à la SNCB Holding.**
 27. **Aménagement du Territoire / Rénovation urbaine des Coteaux d'Ans / Acquisition des immeubles sis rue des Trois Rois, 31 et 33 à 4430 Ans / Acquisition pour cause d'utilité publique.**
- M. le 1er Echevin en charge de la Culture, du Patrimoine culturel et classé, de l'Informatique, du Personnel, de l'Information/Presse et de la Communication, du Tourisme.*
28. **Culture/ Subsidés 2015 aux organismes de culture et de loisirs.**
 29. **Culture/ Subsidés 2015 aux associations culturelles / aides ponctuelles.**
 30. **Culture/ Subsidés aux associations relevant des cultes et de la laïcité.**
 31. **Culture/ Subsidés 2015 (sauf culture, sport et associations relevant des cultes et de la laïcité).**

32. **Culture/ fourniture de livres aux bibliothèques du Réseau Ansois de Lecture publique pour la période 2016-2018 / Approbation des mode de passation et conditions du marché.**
33. **Culture/ fourniture de jeux et jouets pour la ludothèque d'Ans / Approbation des mode de passation et conditions du marché.**
34. **Culture/ Abonnements aux journaux et revues à destination du Réseau ansois de Lecture publique / Approbation des mode de passation et conditions du marché.**
35. **Culture/ Acquisition de rouleaux de plastique adhésif pour le Réseau Ansois de Lecture publique / Approbation des mode de passation et conditions du marché.**
36. **Culture/ Convention de mise à disposition à titre gratuit et précaire du presbytère de Xhendremael à la Fédération des Scouts.**
37. **Informatique / Renouvellement du contrat de maintenance et des licences pour le logiciel 3P / Approbation des conditions et du mode de passation.**
38. **Informatique / Renouvellement de la licence pour l'utilisation du logiciel ALEPH (bibliothèques)/ Approbation des conditions et du mode de passation.**
39. **Informatique / Antennes wifi ac ans / Approbation des conditions et du mode de passation.**
40. **Informatique / Renouvellement de la licence pour notre solution Anti-virus (TREND MICRO) / Approbation des conditions et du mode de passation.**
41. **Informatique / Renouvellement de l'hébergement des boîtes mail pour les conseillers communaux / Approbation des conditions et du mode de passation.**
42. **Informatique / Acquisition de consommables informatiques / Approbation des conditions et du mode de passation.**
43. **Informatique / Renouvellement de la licence pour notre Firewall (Stormshield) / Approbation des conditions et du mode de passation.**
44. **Informatique / Renouvellement du contrat de maintenance pour le serveur I5 (as400) / Approbation des conditions et du mode de passation.**
45. **Informatique / Renouvellement de la licence pour notre solution Anti-spam (MDEAMON) / Approbation des conditions et du mode de passation.**
46. **Informatique / Renouvellement du nom de domaine ans .eu / Approbation des conditions et du mode de passation.**
47. **Informatique / Renouvellement du nom de domaine ans-commune.be / Approbation des conditions et du mode de passation.**
48. **Informatique / Renouvellement des noms de domaine chateaudewaroux.org, chateaudewaroux.eu, chateau-waroux.be, chateau-waroux.eu, waroux.eu, bieredewaroux.be, biere-waroux.be et waroux-beer.be/ Approbation des conditions et du mode de passation.**
49. **Informatique / Renouvellement du contrat de maintenance et d'hébergement pour le site relatif à la gestion des délibérations (PLONE) / Approbation des conditions et du mode de passation.**
50. **Informatique / Renouvellement du contrat de maintenance et d'hébergement pour le site internet communal (ans-commune.be) / Approbation des conditions et du mode de passation.**

51. **Informatique / Renouvellement du contrat de maintenance et d'hébergement pour le site relatif à la gestion du guichet virtuel pour la population (TELESERVICE) / Approbation des conditions et du mode de passation.**
52. **Informatique / renouvellement du contrat de maintenance pour l'UPS / Approbation des conditions et du mode de passation.**
53. **Informatique / Renouvellement du contrat de maintenance et d'hébergement pour le site relatif à la gestion des dossiers de l'urbanisme (URBAN) / Approbation des conditions et du mode de passation.**
54. **Informatique / Renouvellement de la licence pour le logiciel IPSPager / Approbation des conditions et du mode de passation.**
55. **Informatique / Marché de fournitures / Acquisition d'une imprimante passbook printer / Ratification de la délibération prise d'urgence par le Collège communal en date du 4 novembre 2015 / Approbation de la dépense.**
56. **Personnel/ Statut pécuniaire/ Services admissibles/ Modification.**
57. **Personnel/ Statut pécuniaire/ Services admissibles/ PTP-ACTIVA/ Modification.**
58. **Personnel/ Fête du Personnel 2016/ Marché de fourniture/ Achat de médailles/ Détermination du mode de passation et des conditions.**
59. **Personnel/ Fête du Personnel 2016/ Marché de fourniture/ Achat de boissons/ Détermination du mode de passation et des conditions.**
60. **Personnel/ Fête du Personnel 2016/ Marché de fourniture/ Achat de bougies/ Détermination du mode de passation et des conditions.**
61. **Personnel/ Fête du Personnel 2016/ Marché de fourniture/ Achat de nappes/ Détermination du mode de passation et des conditions.**
62. **Personnel/ Fête du Personnel 2016/ Marché de service/ Animation/ Détermination du mode de passation et des conditions.**
63. **Personnel/ Fête du Personnel 2016/ Marché de service/ Service HORECA/ Détermination du mode de passation et des conditions.**
64. **Personnel/ Fête du Personnel 2016/ Marché de service/ Traiteur/ Détermination du mode de passation et des conditions.**
65. **Personnel/Arrêté de M. le Ministre des Pouvoirs Locaux du 11 septembre 2015 par lequel il approuve partiellement le règlement relatif à la prise en charge des frais de téléphonie mobile et data de certains agents communaux, adopté par le Conseil communal en date du 30 juin 2015/Recours au Conseil d'Etat / Ratification de la décision du Collège du 28 octobre 2015.**

M. l'Echevin en charge des Travaux, du Patrimoine, des Sports, du Logement et de l'Energie.

66. **Travaux/ Marchés annuels pour l'année 2016/ Décisions du Collège fixant le mode de passation et les conditions/ Ratification.**
67. **Travaux/Marché de fournitures/Acquisition de béton asphaltique, d'enrobés à froid et d'émulsion acide pour l'année 2016/Mode de passation et conditions.**
68. **Travaux/Marché de fournitures/Acquisition de sel adoucisseur d'eau pour l'année 2016/ Mode de passation et conditions.**
69. **Travaux - Environnement/Marché de fournitures/Acquisition de vêtements de sécurité pour l'année 2016/ Mode de passation et conditions.**

70. **Travaux-Environnement/Marché de fournitures/Acquisition de chaussures de sécurité pour l'année 2016/ Mode de passation et conditions.**
71. **Travaux/Marché de fournitures/Acquisition de briques de béton pour filets d'eau pour l'année 2016/ Mode de passation et conditions.**
72. **Travaux/Marché de fournitures/ Acquisition de dalles béton, bordures béton et klinkers pour l'année 2016/ Mode de passation et conditions.**
73. **Travaux/Marché de services/Entretien et réparation des véhicules de la marque CASE pour l'année 2016/ Mode de passation et conditions.**
74. **Travaux/Marché de services/Entretien et réparation des véhicules de la marque RAVO pour l'année 201/ Mode de passation et conditions.**
75. **Travaux/Acquisition, montage et réparation de pneus pour les divers véhicules pour l'année 2016/ Mode de passation et conditions.**
76. **Travaux & Environnement/Acquisition de petits matériels et produits d'entretien pour l'année 2016/ Mode de passation et conditions.**
77. **Travaux/Marché de services/Entretien et réparation des divers véhicules Renault et Fiat sous garantie pour l'année 2016/ Mode de passation et conditions.**
78. **Travaux/Marché de services/ Entretien et réparation des divers véhicules Peugeot pour l'année 2016/ Mode de passation et conditions.**
79. **Travaux/Marché de fournitures/ Acquisition de diverses pièces pour les véhicules de marque Opel pour l'année 2016/ Mode de passation et conditions.**
80. **Travaux/Marché de fournitures/ Acquisition de diverses pièces pour épandeur et autres engins hivernaux pour l'année 2016/ Mode de passation et conditions.**
81. **Travaux/Marché de fournitures/ Acquisition de divers articles de quincaillerie pour l'année 2016/ Mode de passation et conditions.**
82. **Travaux/Marché de fournitures/ Acquisition de tuyaux en grès et en PVC pour l'année 2016/ Mode de passation et conditions.**
83. **Travaux/Marché de fournitures/ Acquisition de divers vitrages pour l'année 2016/ Mode de passation et conditions.**
84. **Travaux/Marché de fournitures/Acquisition de divers sables pour l'année 2016/ Mode de passation et conditions.**
85. **Travaux/Marché de fournitures/ Acquisition de plaques émaillées avec noms de rues pour l'année 2016/ Mode de passation et conditions.**
86. **Travaux/Marché de fournitures/ Acquisition de pièces de marque HIAB pour les camions pour l'année 2016/ Mode de passation et conditions.**
87. **Travaux/Marché de fournitures/ Acquisition de clés pour l'année 2016/ Mode de passation et conditions.**
88. **Travaux-Environnement/ Marché de fournitures/Acquisition de bouteilles d'eau pour les ouvriers du service pour l'année 2016/ Mode de passation et conditions.**
89. **Travaux/Marché de fournitures/ Acquisition de pièces pour les camions de la marque VDK pour l'année 2016/ Mode de passation et conditions.**
90. **Travaux/Marché de services/ Entretien et réparation des camions de marque VDK pour l'année 2016/ Mode de passation et conditions.**

91. **Travaux/Marché de fournitures/ Acquisition de diverses pièces pour les différents véhicules du charroi communal de marque RAVO pour l'année 2016/ Mode de passation et conditions.**
92. **Travaux/Marché de fournitures/ Acquisition de diverses pièces pour les différents véhicules du charroi communal de marque CASE pour l'année 2016/ Mode de passation et conditions.**
93. **Travaux/Marché de fournitures/Acquisition de diverses pièces pour les véhicules de marque Nissan pour l'année 2016/ Mode de passation et conditions.**
94. **Travaux/Marché de fournitures/Acquisition de diverses pièces pour les voitures de marque Peugeot pour l'année 2016/ Mode de passation et conditions.**
95. **Travaux/Marché de fournitures/Acquisition de diverses pièces pour les voitures de marque Renault pour l'année 2016/ Mode de passation et conditions.**
96. **Travaux/Marché de fournitures/Acquisition de panneaux de plexi pour l'année 2016/ Mode de passation et conditions.**
97. **Travaux/Marché de fournitures/Acquisition de granulats calcaires de divers calibres (grenailles rouges) pour l'année 2016/ Mode de passation et conditions.**
98. **Travaux/Marché de fournitures/Acquisition de granulats calcaires de divers calibres (grenailles grises) pour l'année 2016/ Mode de passation et conditions.**
99. **Travaux/Marché de fournitures/Acquisition de flexibles hydrauliques pour l'année 2016/ Mode de passation et conditions.**
100. **Travaux/Marché de services/Entretien et réparation des voitures Mercedes sous garantie pour l'année 2016/ Mode de passation et conditions.**
101. **Travaux / Marché de travaux / Ecole Pierre Perret 2 sise rue Monfort 70 à 4430 Ans / Réfection de la toiture / Approbation des conditions et du mode de passation.**
102. **Travaux/ Marché de services/ Réfection de la toiture de l'Administration communale/ Désignation d 'un auteur de projet/ Mode de passation et conditions.**
103. **Travaux / Etanchéisation des châssis inclinés de l'Administration communale/ Marché de travaux / Modes de passation et conditions.**
104. **Travaux/ Marché de fournitures/ Installation d'un système de localisation dans les véhicules communaux/ Mode de passation et conditions.**
105. **Travaux/ Marché de services/ Remplacement de l'alarme intrusion de l'Administration communale/ Mode de passation et conditions.**
106. **Energie/ Marché de fournitures/ Acquisition d'éclairages pour l'année 2016/ Mode de passation et conditions.**
107. **Sports/ Marché de fournitures de divers trophées, coupes et médailles pour remise de prix pour l'année 2016/Mode de passation, conditions et liste des fournisseurs à consulter/Proposition au Conseil.**

108. Sports/ Marché de fournitures de matériel et de vêtements de sport pour remise de prix pour l'année 2016/Mode de passation, conditions et liste des fournisseurs à consulter/Proposition au Conseil.

109. Sports/ Championnat de la ligue francophone des jeunes en boxe les 20 et 27.02.2016 en la salle de gymnastique de l'école Lonay/ Convention de partenariat entre BC GMG et la Commune/ Approbation.

Mme l'Echevine en charge de l'Instruction publique, des Centres communaux de jeux de vacances, de l'Enfance et de la Jeunesse, de la Crèche.

110. Instruction publique / CCJV et Accueil extrascolaire / Marché de fournitures / Acquisition de matériel ludique et créatif durant l'année 2016 / Mode de passation et conditions.

111. Instruction publique/ Marchés de fournitures divers (sandwiches ...) pour l'année 2016, dans le cadre de l'organisation de réunions de travail/ Mode de passation et conditions.

112. Instruction publique / Marché de fournitures / Acquisition de fournitures classiques et de matériel didactique pour les écoles communales durant l'année 2016 / Mode de passation, conditions.

113. Instruction publique / Marché de services / Conception et réalisation de bulletins scolaires, de journaux de classe, de plans de ville, d'affiches, de cartes de visite et de fardes de présentation pour les écoles communales durant l'année 2016 / Mode de passation, conditions.

114. Instruction publique / Marché de fournitures / Acquisition de livres scolaires et parascolaires, de cahiers d'exercices, de CD didactiques, de manuels didactiques, de dictionnaires, de livres pour enfants, de BD durant l'année 2016 / Mode de passation, conditions.

115. Instruction publique / Marché de services / Conception et réalisation de dépliants, d'affiches et de panneaux publicitaires pour les écoles communales durant l'année 2016 / Mode de passation, conditions.

116. Instruction publique / Marché de fournitures / Marché de fournitures pour l'acquisition d'articles de décoration, de cuisine et de vaisselle jetable pour les écoles primaires et maternelles communales / Mode de passation et conditions.

117. Instruction publique / Marché de services / Marché de services pour le transport des élèves en classes de dépaysement durant l'année 2016 / Mode de passation et conditions.

118. Crèche/Marché de fourniture/Acquisition de matériel pédagogique/Mode de passation et conditions.

119. Crèche/Acquisition de jouets destinés aux enfants de la crèche lors de la fête de Saint-Nicolas/Mode de passation et de conditions.

M. l'Echevin en charge des Finances, du Budget, des Nouvelles Technologies et du Développement Durable.

120. Finances/ Procès-verbal de vérification de la caisse communale pour le 3ème trimestre 2015.

121. Finances/ Procès-verbal de vérification de la caisse de la régie foncière communale pour le 3ème trimestre 2015.

122. Finances / Procès-verbal de vérification de la caisse de la régie communale ADL pour le 3ème trimestre 2015.

M. l'Echevin en charge des Affaires Sociales, du 3ème Age, de la Prévention, de l'Emploi, de la Santé, et de l'Environnement.

123. 3ème âge/ Marché de services/ Organisation d'un séjour à l'étranger destiné aux seniors/ Mode de passation et conditions/Approbation.

124. 3ème âge/Excursion à Eupen en 2016/ Marché de services/ Mode de passation et conditions.

125. 3ème âge/Excursion à Tongres en 2016/Marché de services/ Mode de passation et conditions.

126. 3ème âge/Excursion à Bouillon en 2016/Marché de services/ Mode de passation et conditions.

127. Service Gardiens de la Paix-Agents de citoyenneté/ Marché de fournitures / Mode de passation et conditions pour l'achat d'uniformes pour les agents.

128. Environnement/ Acquisition d'un véhicule multifonctions auprès du fournisseur désigné en qualité d'adjudicataire par le Service public de Wallonie/ Mode de passation et conditions.

129. Environnement/ Acquisition de matériel d'exploitation divers/ Mode de passation et conditions.

130. Environnement/ Marché de services/ Tonte des pelouses dans les espaces verts sur le territoire de la commune pour l'année 2016 / Mode de passation et conditions.

131. Environnement/ Marché de fournitures/ Acquisition de plaquettes d'identification pour les cimetières pour 2016/ Mode de passation et conditions.

M. le Président du CPAS en charge des Affaires économiques et du Commerce, des Classes moyennes et de l'urbanisme.

132. Urbanisme/ Modification du Permis d'urbanisation n°1-2015 au nom de la SOCIETE DE LOGEMENTS DU PLATEAU/ Modifier l'affectation du terrain afin de pouvoir y construire une route servant de deuxième accès au nouveau quartier qui sera aménagé derrière ce terrain sis Clos de la Briqueterie Lot D/ Ouverture de voirie.

POINTS ECOLO

133. Centre Alleur / Clauses touchant à la qualité des produits choisis et la protection des travailleurs / Information au Conseil.

134. Centre Alleur / Réalisation future d'un mur végétal / Modalités / Information au Conseil.

135. Remplacement des bancs au parc "philosophique / Etat de la question.

136. Parc de la Caisserie / Etat d'avancement / Information au Conseil.

137. Rénovation du cœur de Loncin/ Etat d'avancement / Information au Conseil.

138. Agora / Etat de la question.

139. Espaces verts / Préparation à l'hiver / Mesures prises par les services / Gestion du personnel / Information au Conseil.

140. Schéma de développement territorial provincial et Plan provincial de Mobilité entre 84 communes / Attitude la Commune d'Ans.

141. Note "FURLAN" sur les dépenses répétitives / Risque de recours / Information au Conseil.
142. Rond point « Dehousse, rue du Roua, ... »/ Non respect de la signalisation existante / Mesures à prendre.
143. Chantier à l'arrêt rue de la Baille / Information au Conseil.
144. Place Brignoul en déliquescence / Mesures à prendre / Information au Conseil.

POINTS DEFI

145. Mauvaise visibilité en soirée des passages pour piétons rue de la Station et rue Maréchal Foch / Mesures à prendre.
146. Baisse des recettes IPP et conséquences pour la commune / Information au Conseil.
147. Bilan du marché hebdomadaire (31/3 au 27/10/15) / Information au Conseil.

HUIS CLOS

M. le 1er Echevin en charge de la Culture, du Patrimoine culturel et classé, de l'Informatique, du Personnel, de l'Information/Presse et de la Communication, du Tourisme.

148. **Personnel/ Mise en disponibilité pour convenance personnelle d'un Employé de bibliothèque à raison de 6 heures par semaine – Prorogation.**

Mme l'Echevine en charge de l'Instruction publique, des Centres communaux de jeux de vacances, de l'Enfance et de la Jeunesse, de la Crèche.

149. **Personnel enseignant / Ratification des décisions du Collège communal portant désignation de temporaires.**
150. **Personnel enseignant / Mise en disponibilité pour cause de maladie d'une institutrice maternelle.**
151. **Enseignement fondamental communal / Mise en disponibilité pour convenance personnelle précédant la pension de retraite d'une institutrice maternelle.**
152. **Personnel enseignant / Réaffectation par défaut d'emploi d'une maîtresse de seconde langue.**